

УТВЕРЖДЕНО

решением Президиума Федерации  
танцевального спорта Владимирской области  
протокол № 52 от 28.11.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОМИТЕТЕ БРЕЙКИНГА**  
**ФЕДЕРАЦИИ ТАНЦЕВАЛЬНОГО СПОРТА**  
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## I. Общие положения

- 1.1. Комитет брейкинга ФТСВО (далее – Комитет) является структурным подразделением Федерации танцевального спорта Владимирской области (далее – Федерация), осуществляющим функции по методической и организационной, спортивной, судейской, тренерской и образовательной деятельности Федерации по спортивной дисциплине танцевального спорта - брейкинг.
- 1.2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Федерации, настоящим Положением, нормативными документами и решениями Президиума Федерации.
- 1.3. Комитет осуществляет свою деятельность на принципах коллегиальности и равноправия и подотчетен Президиуму Федерации.
- 1.4. Решения, принятые Комитетом, вступают в силу после утверждения Президиумом Федерации.

## II. Полномочия Комитета:

- 2.1. Комитет осуществляет следующие полномочия:
  - подготовку предложений в проект Программы развития брейкинга как дисциплину танцевального спорта Владимирской области;
  - подготовку предложений в проект Календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Владимирской области в установленной сфере деятельности;
  - подготовку изменений в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Владимирской области в установленной сфере деятельности;
  - обеспечение реализации мероприятий Календарного плана;
  - участие в формировании единых стандартов (требований) к организации и проведению спортивных мероприятий по виду спорта «танцевальный спорт» в дисциплине брейкинг в Федерации;
  - разработку положений (регламентов) о спортивных соревнованиях по виду спорта «танцевальный спорт» в дисциплине брейкинг, проводимых на территории Владимирской области;
  - участие в разработке и актуализации проектов нормативных документов по виду спорта «танцевальный спорт» в дисциплине брейкинг во Владимирской области;
  - анализ проведения спортивных соревнований по виду спорта «танцевальный спорт» в дисциплине брейкинг Владимирской области.
  - содействие обмену опытом между субъектами Российской Федерации в части организации и проведения спортивных соревнований по виду спорта «танцевальный спорт» в дисциплине брейкинг;
  - организацию и проведение семинаров, конгрессов, круглых столов и иных мероприятий в установленной сфере деятельности;

- проверка документов, подготовленных членами Федерации, для присвоения спортивных разрядов и званий по виду спорта «танцевальный спорт» в дисциплине брейкинг;
- внесение предложений по присвоению спортивных разрядов и званий спортсменам Федерации по виду спорта «танцевальный спорт» в дисциплине брейкинг;
- взаимодействие с Исполкомом Федерации для своевременного внесения изменений в электронную базу данных Федерации в установленной сфере деятельности;
- совместная работа с Аттестационной комиссией ФТСВО по подготовке и повышению квалификации судей, аттестаций, перееаттестаций, экзаменационных или зачетных испытаний на подтверждение и присвоение квалификационных категорий по виду спорта «танцевальный спорт» в дисциплине брейкинг;
- формирование судейских коллегий на спортивные соревнования, включенные в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Владимирской области по виду спорта «танцевальный спорт» в дисциплине брейкинг;
- согласование судейских коллегий на соревнования, включенные в Календарный план Федерации по виду спорта «танцевальный спорт» в дисциплине брейкинг;
- подготовка предложений по присвоению судейских категорий по виду спорта «танцевальный спорт» в дисциплине брейкинг в Федерации;
- обеспечение учета судейской деятельности спортивных судей по виду спорта «танцевальный спорт» в дисциплине брейкинг в Федерации;
- обеспечение спортивной подготовки спортсменов – членов спортивных сборных команд Владимирской области по танцевальному спорту в спортивной дисциплине брейкинг (далее – сборных команд) к выступлениям на официальных межрегиональных, всероссийских, международных соревнованиях, чемпионатах и первенствах России;
- определение стратегических направлений подготовки спортсменов – членов сборных команд:

мужчины и женщины (19 лет и старше);

юниоры и юниорки (16-18 лет);

юноши и девушки (11-13)

мальчики и девочки (10-12)

мальчики и девочки (7-9 лет);

- формирование состава сборной команды и тренерского штаба для выезда на официальные межрегиональные, всероссийские, международные соревнования, чемпионаты и первенства России;

2.2. В целях осуществления своих полномочий Комитет имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для реализации полномочий от членов Федерации, Президиума Федерации;
- выносить в установленном порядке на рассмотрение Президиума Федерации предложения в пределах своей компетенции;

- привлекать в установленном порядке, по согласованию с Президиумом Федерации, специалистов для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Комитета;

### III. Состав Комитета

3.1. Комитет формируется решением Президиума Федерации на срок, установленный Президиумом Федерации (до четырех лет).

3.2. Количественный и персональный состав Комитета утверждается Президиумом Федерации. При этом количество членов Комитета не может быть менее 3 (трех) человек.

3.3. Кандидатура Председателя Комитета утверждается Президиумом Федерации. Во избежание конфликта интересов Председателем Комитета не может быть член Федерации, входящий в руководящие органы Федерации.

3.4. Члены Комитета могут избрать заместителя председателя и секретаря Комитета.

3.5. Заместители председателя и секретарь Комитета избираются из состава Комитета открытым голосованием членов Комитета большинством голосов.

3.6. Президиум Федерации имеет право приостановить работу Комитета в целом или члена Комитета персонально, а также имеет право роспуска состава Комитета при неисполнении или не надлежащем исполнении своих обязанностей, а также при нарушении Уставной деятельности Федерации.

### IV. Права и обязанности членов Комитета

4.1. Члены Комитета вправе:

- присутствовать на заседаниях Комитета с правом голоса по всем вопросам повестки дня;

- вносить предложения о включении вопросов в повестку дня заседания Комитета;

- иметь доступ к информации о деятельности Федерации, необходимой для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

- запрашивать информацию, относящуюся к полномочиям Комитета, от членов Федерации;

- знакомиться с протоколами заседаний Комитета;

- прекратить в любое время свою деятельность в Комитете и выйти из него, уведомив о своем решении Президиум Федерации в письменной форме. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Комитета рассматривается на очередном заседании Президиума Федерации. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комитета по любому основанию, полномочия остальных членов Комитета не прекращаются. Оставшиеся члены Комитета продолжают исполнять свои обязанности до утверждения нового члена Комитета Президиумом Федерации, при условии, что количество оставшихся членов Комитета составляет не менее 3 (трех) человек. В случае

досрочного прекращения полномочий члена Комитета, Комитет выбирает путём открытого голосования нового члена Комитета в разумный срок с тем, чтобы обеспечить должный состав и непрерывное функционирование Комитета.

4.2. Члены Комитета обязаны:

- руководствоваться интересами Федерации, действовать разумно и добросовестно;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Федерации, настоящее Положение, нормативные документы и решения Президиума Федерации;
- присутствовать и активно участвовать в заседаниях Комитета, подписывать протоколы Комитета;
- своевременно обрабатывать и представлять в Комитет информацию и документы, относящиеся к полномочиям Комитета;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Федерации и не использовать ее иначе, чем в интересах Федерации.

#### V. Председатель Комитета.

5.1. Председатель Комитета:

- организует работу Комитета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний Комитета;
- дает обязательные к исполнению членами Комитета указания;

5.2. В период временного отсутствия Председателя его функции выполняет заместитель Председателя Комитета (при наличии) или другой член Комитета, назначенный Председателем.

5.3. Заместитель Председателя Комитета избирается из состава Комитета открытым голосованием членов Комитета большинством голосов.

5.4. Председатель Комитета вправе досрочно сложить с себя полномочия путем направления соответствующего уведомления в Президиум Федерации.

5.5. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя Комитета рассматривается на заседании Президиума Федерации.

#### VI. Секретарь Комитета

6.1. Секретарь Комитета:

- организует подготовку заседаний Комитета;
- информирует членов Комитета о месте, времени и повестке дня заседания Комитета;
- оформляет и подписывает протоколы заседаний Комитета и передает в течение 7 (семи) дней протокол заседания исполнительному директору Федерации;
- осуществляет контроль за выполнением решений Комитета;
- исполняет иные поручения Председателя Комитета.

#### VII. Заседания Комитета

7.1. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в месяц. Заседания Комитета могут проводиться как в очной форме, так и в форме удаленного присутствия (видеоконференции) с использованием интернет-программ типа Zoom.

7.2. Заседание Комитета правомочно, если на нем присутствует или участвует более половины членов Комитета.

7.3. Решения на заседании принимаются большинством голосов присутствующих (участвующих) членов Комитета. При голосовании учитывается письменное мнение отсутствующих членов Комитета, которое приобщается к протоколу заседания.

7.5. Решения, принятые на заседании Комитета, оформляются в форме протокола. Протокол заседания подписывается Председателем, секретарем и всеми членами Комитета.

7.6. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- персональный состав членов Комитета, участвовавших в заседании;
- вопросы, обсуждавшиеся на заседании;
- вопросы, поставленные на голосование и итог голосования персонально;
- принятые Комитетом решения.

7.7. Федерация обеспечивает хранение оригиналов протоколов заседаний Комитета и публикацию решений Комитета на сайте Федерации в течение 10-ти рабочих дней.

#### VIII. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение о Комитете.

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Президиумом Федерации.